

# Lineamientos para la Formulación del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027

Realizado por: Ana Yanci Calvo Calvo, Gestor Profesional en Presupuesto.

Sharon Jiménez Delgado, Especialista de Planificación.

Emmanuel Rodríguez Badilla, Jefe de Recursos Humanos.

Revisado por: Lianette Medina Zamora, Jefa Unidad de Planificación, presupuesto y control interno.

Avalado por: Alan Cambronero Arce, Director General de Operaciones



## Contenido

Introducción .....	3
<b>1. Aspectos Generales.....</b>	<b>1</b>
1.1    Objetivo del lineamiento .....	1
1.2    Marco normativo .....	1
1.3    Implementación del nuevo Sistema de Costos por Actividades de Regulación, Espectro y Fonatel .....	5
1.4    Alcance .....	5
<b>2. Aspectos metodológicos.....</b>	<b>6</b>
2.1 Lineamientos de formulación del Canon de Regulación 2027 .....	6
2.2 Acciones para la determinación de los Egresos de las partidas 1 a la 6. ....	8
2.3 Roles, responsabilidades y enlaces presupuestarios .....	9
2.4 Determinación de las prioridades institucionales .....	11
2.5 Actividades para la formulación del canon de regulación.....	16
<b>3. Escenarios para valoración.....</b>	<b>16</b>
3.1 Excepción en la aplicación de la Regla Fiscal .....	16
3.2 Cálculo de los escenarios .....	17
3.2.1    Escenario 1: Presupuesto Inicial 2026-Regulación + Inflación, con proyección de BCCR     17	
3.2.2    Escenario 2: Presupuesto Inicial 2026-Regulación + % de crecimiento proyectado de la regla fiscal 2027 .....	18
3.2.3    Escenario 3: Canon de Regulación 2026 solicitado a la CGR + Inflación, con proyección de BCCR .....	19
3.2.4    Escenario 4: El monto total del Canon de Regulación 2027 será definido por el Consejo en las sesiones de trabajo .....	20
<b>4. Improbación del Canon de Regulación 2027 por la CGR.....</b>	<b>1</b>
4.1 Ejecución Regulación 2025 * Inflación, BCCR 2027 .....	1
<b>5. Variables macroeconómicas estimadas.....</b>	<b>2</b>
<b>6. Vinculación del Plan - Presupuesto.....</b>	<b>2</b>
6.1 Vinculación del presupuesto con los instrumentos de planificación .....	2
6.2 Niveles de los instrumentos de planificación.....	3
6.3 Inclusión de proyectos POI 2027 .....	3
6.4 Inclusión de actividades de rutina .....	5

<b>7. Lineamientos para la formulación de remuneraciones .....</b>	<b>5</b>
<b>7.1 Marco Jurídico .....</b>	<b>5</b>
<b>7.2 Lineamientos para la estimación de las partidas relacionadas con el personal:.....</b>	<b>8</b>

Apéndice A- Metodología de estimación del tipo de cambio e inflación para el Canon de Regulación 2027.

<p><i>Elaborado por:</i></p>    <p>_____</p> <p>Ana Yanci Calvo Calvo</p> <p>Gestor Profesional en Presupuesto</p> <p>Unidad de Planificación, presupuesto y control interno</p>	<p><i>Elaborado por:</i></p>    <p>_____</p> <p>Sharon Jiménez Delgado</p> <p>Especialista en Planificación</p> <p>Unidad de Planificación, presupuesto y control interno</p>
<p><i>Elaborado por:</i></p>    <p>_____</p> <p>Emmanuel Rodríguez Badilla</p> <p>Jefe</p> <p>Unidad de Recursos Humanos</p>	<p><i>Revisado por:</i></p>    <p>_____</p> <p>Lianette Medina Zamora</p> <p>Jefe</p> <p>Unidad de Planificación, presupuesto y control interno</p>
<p><i>Revisado y aprobado por:</i></p>       <p>_____</p> <p>Alan Cambronero Arce</p> <p>Director General</p> <p>Dirección General de Operaciones</p>	

## Introducción

El lineamiento para la formulación del Canon de Regulación 2027 establece condiciones para la determinación de los recursos presupuestarios que la organización incorpore en esta fuente de financiamiento, tomando en cuenta el uso eficiente de los recursos y el principio de servicio al costo.

La Unidad de Planificación, Presupuesto y Control Interno (PPCI) realizó un análisis de las variables y las fórmulas de cálculo utilizadas y se propone considerar **un límite de crecimiento total** para el Canon de Regulación 2027, según se desarrolla en este documento. Este límite, permitiría definir a través de la asignación de prioridades del gasto un crecimiento máximo del canon de regulación 2026.

Es importante mencionar que considerando la modificación al artículo 6-Excepciones de la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas 9635, la Sutel se incluye como una excepción a la aplicación de la Regla Fiscal, en los siguientes términos:

***“Quedan exentas del ámbito de cobertura del presente título, las siguientes instituciones:***

*t) La Superintendencia de Telecomunicaciones (Sutel), en lo relativo a los recursos propios provenientes de los cánones, las tasas y los derechos obtenidos en el ejercicio de sus funciones (cánones de regulación, reserva del espectro radioeléctrico), la contribución especial para fiscal del Fondo Nacional de Telecomunicaciones (Fonatel), los recursos provenientes del otorgamiento de concesiones, multas, intereses por mora y lo generado por sus recursos financieros.*

*No se exceptúan los rubros que sean cubiertos por transferencias que el Estado realice a favor de la Sutel”.*

*Las entidades mencionadas en los incisos r), s), t) y u) deberán reportar al Ministerio de Hacienda, durante el mes de mayo de cada año, los estados financieros auditados del año anterior, junto con el detalle del índice de solvencia, índice de liquidez e índice de apalancamiento financiero, de modo que dicho Ministerio pueda realizar, en un plazo máximo de dos meses, una valoración integral de riesgo financiero en el que también deberá considerar la participación de las transferencias del Gobierno Central dentro del total de ingresos corrientes y de capital, la razón de gastos corrientes sobre ingresos corrientes y el límite de endeudamiento establecido en sus leyes constitutivas o conexas. En ausencia de norma, el coeficiente deuda sobre activos no podrá superar el cincuenta por ciento (50%).*

*Si se determina el riesgo de materializar un pasivo contingente para la Hacienda Pública, por parte de alguna de las entidades evaluadas, el Ministerio de Hacienda tendrá la obligación de aplicar el límite permitido por la regla al crecimiento del gasto al ente u órgano en particular. Caso contrario, la entidad continuará operando fuera del ámbito de aplicación de la regla...”*

Este documento está compuesto por los siguientes capítulos:

- a) Capítulo I Aspectos Generales
- b) Capítulo II Aspectos metodológicos
- c) Capítulo III Variables Macroeconómicas estimadas
- d) Capítulo IV Vinculación del plan – presupuesto
- e) Capítulo V Lineamientos para la formulación de remuneraciones

# 1. Aspectos Generales

## 1.1 Objetivo del lineamiento

Establecer condiciones para la determinación de los recursos presupuestarios que la Superintendencia de Telecomunicaciones (Sutel) incorpore en el Canon de Regulación de las Telecomunicaciones (CRT) 2027 tomando en cuenta el uso eficiente de los recursos y el principio de servicio al costo.

## 1.2 Marco normativo

La Sutel es un órgano de desconcentración máxima adscrito a la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP), encargado de regular, aplicar, vigilar y controlar el ordenamiento jurídico de las telecomunicaciones<sup>1</sup>.

El artículo 62 de la Ley General de Telecomunicaciones (LGT) 8642, establece la obligación a cada operador de redes de telecomunicaciones y proveedor de servicios de telecomunicaciones de cancelar un canon de regulación, con el fin de dotar al órgano regulador de los recursos necesarios.

Dicho canon de regulación es un cargo único que, de conformidad con el artículo 82 de la Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos 7593, debe ser determinado por la Sutel de acuerdo con el principio de servicio al costo y con base en un sistema de costeo para la actividad regulada, y debe ser sometido para aprobación por parte de la Contraloría General de la República<sup>1</sup>.

Le corresponde a Sutel distribuir entre los regulados el monto del canon de regulación aprobado siguiendo criterios de proporcionalidad y equidad de conformidad con lo establecido en el inciso b) del artículo 82 de la Ley 7593.

De acuerdo con el Reglamento Interno de Organización y Funciones (RIOF), la Unidad de Planificación, Presupuesto y Control Interno (PPCI) es la encargada de:

- “1. Coordinar, asesorar y programar la elaboración del presupuesto anual.*
- 3. Calcular y propiciar los costos de los planes operativos y de desarrollo de la Sutel a fin de que se pueda garantizar su ejecución.*

---

<sup>1</sup> Reglamento para la aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (Aresep) y de la Superintendencia de Telecomunicaciones (Sutel) por parte de la Contraloría General de la República.

4. *Elaborar los proyectos de presupuestos ordinarios y extraordinarios, y los proyectos anuales de cánones a objeto de garantizar el logro de las metas propuestas en los diferentes programas y actividades de los planes respectivos.”*

La elaboración de este documento considera lo establecido en el bloque de legalidad aplicable a la Superintendencia de Telecomunicaciones (Sutel), en el cual se destacan las normas en la materia, principalmente las siguientes:

- Ley de fortalecimiento de las Finanzas públicas 9635
- Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos 7593
- Ley de la administración Financiera de la República y presupuestos públicos 8131
- Ley General de Telecomunicaciones 8642
- Reglamento de aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (Aresep) y Sutel por parte de la Contraloría General de la República.
- El Reglamento para la formulación, cobro y liquidación del canon de regulación de la Superintendencia de Telecomunicaciones (RE-0055-JD-2021)
- Normas técnicas sobre presupuesto público y sus reformas<sup>2</sup> y las
- Normas de Control Interno para el sector público y sus reformas<sup>3</sup>.

En cuanto a la definición de lineamientos por parte del jerarca institucional, se hace énfasis en la siguiente normativa:

- La Norma técnica sobre presupuesto público 2.1.3 establece:  
*“Actores y responsabilidades en el Subsistema de Presupuesto.*  
*Participarán en el Subsistema de Presupuesto, el jerarca, los titulares subordinados y demás funcionarios institucionales quienes serán responsables, además de cumplir con el bloque de legalidad atinente a su respectivo puesto, de llevar a cabo las siguientes funciones:*  
*a) Jerarca. Es responsabilidad del jerarca procurar que exista un ambiente de control propicio para el desarrollo efectivo del Subsistema de Presupuesto Institucional, por lo que debe emprender las medidas pertinentes para su establecimiento, mantenimiento,*

---

<sup>2</sup> R-DC-064-2013, R-DC-73-2020, R-DC-117-2022

<sup>3</sup> R-CO-64-2005, R-CO-26-2007, R-CO-10-2007

*funcionamiento, control, perfeccionamiento y evaluación, de manera que se logre cumplir con sus objetivos. En el cumplimiento de esa responsabilidad debe:*

*(...) i. Garantizar la aplicación efectiva de la normativa técnica que rige en general el Subsistema de Presupuesto y en forma específica a cada una de las fases del proceso presupuestario en todos los niveles institucionales.*

*ii. Emitir los lineamientos y las políticas que orienten el establecimiento, mantenimiento, funcionamiento, control, perfeccionamiento y la evaluación del Subsistema.*

*iii. Establecer las unidades y funcionarios responsables de realizar las estimaciones de los ingresos que financiarán el presupuesto institucional y las plurianuales de recursos, así como los mecanismos de control interno para garantizar la validez de dichas estimaciones.*

- La Norma técnica sobre presupuesto público 4.1.3 establece:  
*“4.1.3 Elementos a considerar en la fase de formulación. En la formulación presupuestaria se deberán considerar, al menos, los siguientes elementos:*

*(...)*

*h) Las políticas y lineamientos internos y externos, emitidos por el jerarca y los entes u órganos competentes, en materia de presupuestación de ingresos y gastos, desarrollo organizacional, equidad e igualdad de género, el financiamiento y la inversión pública, entre otros. (...)*

- El Reglamento de aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Regulatoria de los Servicios Públicos (Aresep) y Sutel por parte de la Contraloría General de la República, establece en su artículo 5 lo siguiente:  
*“Aspectos que deben de cumplir los proyectos de cánones de regulación.*

*Los proyectos de cánones deben responder a los postulados legales vigentes, a los planes institucionales, concordados con el Plan Nacional de Desarrollo y con el Plan Nacional de Desarrollo de las Telecomunicaciones en lo que corresponda. Asimismo, éstos deben responder a una proyección de costos e inversiones requeridos para cubrir el servicio de regulación, debidamente vinculado con los planes institucionales.*

*Será obligación de los sujetos que sometan el proyecto de cánones para aprobación de la Contraloría General, contar con un sistema de costeo que permita determinar el costo de*



*cada una de las actividades ordinarias y especiales que constituyen los programas y proyectos propios de la gestión del ente regulador identificados por cada área de regulación, tal como lo indica el artículo 82 de la Ley N° 7593. La ausencia de dicho sistema de costeo será causal de improbación, en cuyo caso el monto de ingreso aprobado se registrará según lo establecido en el artículo 12 de este Reglamento.”*

- El Reglamento para la formulación, cobro y liquidación del canon de regulación de la Superintendencia de Telecomunicaciones aprobado mediante resolución RE-0055-JD-2021, establece:

*“Artículo 11- Estimación de gastos que sustentan el proyecto de canon. Para calcular el canon deben considerarse únicamente aquellos gastos e ingresos que sean necesarios para la prestación del servicio público de regulación del mercado de las telecomunicaciones, excluyendo aquellos atinentes a la prestación de los servicios de control y gestión de espectro, y los relacionados con la administración y gestión del Fondo Nacional de Telecomunicaciones (FONATEL). La estimación de estos debe cumplir con los principios de eficacia y eficiencia en el ejercicio de la función pública mediante la aplicación de los lineamientos que se aprueben para la formulación anual del canon de regulación.*

*Artículo 12- Inicio del proceso. La unidad administrativa de Planificación, presupuesto y control interno, o la que por RIOF corresponda, es la encargada de iniciar el proceso de formulación del canon de regulación, asegurando la participación de las Direcciones Generales de la Sutel y las unidades internas. Para tales efectos, el Consejo de la Sutel aprobará un procedimiento que asegure la formulación del canon y el cumplimiento de las fechas y requerimientos de la CGR.*

*Artículo 13- Distribución de los gastos. Para la formulación del canon cada Dirección y unidad administrativa de la Sutel, será responsable de estimar sus gastos directos e indirectos de conformidad con lo establecido en el artículo 11. Asimismo, el procedimiento interno deberá considerar el seguimiento del comportamiento de superávits en las partidas específicas y modificaciones presupuestarias y la distribución de los costos de acuerdo con la metodología establecida por la Sutel (el destacado es intencional)”*

- El Reglamento Interno de Organización y Funciones (RIOF) establece en su artículo 33 lo siguiente:

*“Funciones del Consejo de la Sutel.*

Velar por que los recursos escasos se administren de manera eficiente, oportuna, transparente y no discriminatoria, de manera tal que tengan acceso todos los operadores y proveedores de redes y servicios públicos de telecomunicaciones (el destacado es intencional).

### 1.3 Implementación del nuevo Sistema de Costos por Actividades de Regulación, Espectro y Fonatel

La Contraloría General de la República (CGR) comunicó a la Sutel los resultados del Informe de Auditoría DFOE-CIU-IAD-00004-2025 titulado *“Informe sobre el Sistema de costeo para el canon de regulación de telecomunicaciones”* mediante el oficio DFOE-CIU-0277 (11564-2025) del 30 de junio de 2025.

El Consejo de la Sutel resuelve mediante el acuerdo 018-035-2025 del 04 de julio de 2025 lo siguiente: “(...)

1. *Dar por recibido el oficio DFOE-CIU-0277 (11564-2025), mediante el cual la Contraloría General de la República comunicó el informe DFOE-CIU-IAD-00004-2025, denominado “Informe sobre el Sistema de costeo para el canon de regulación de telecomunicaciones”.*
2. *Ordenar a la Dirección General de Operaciones para que por medio de la Unidad de Finanzas realice las acciones requeridas que permitan atender las dos disposiciones emitidas mediante el informe DFOE-CIU-IAD-00004-2025. El plan de acción deberá elaborarse en coordinación con la Unidad de Planificación, Presupuesto y Control Interno en lo que corresponda, considerando los plazos señalados por el Órgano Contralor.*
3. *Instruir a todos los Directores y Jefaturas de la SUTEL, para que participen activamente en la ejecución de las acciones que se definan en el plan de acción, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones emitidas por Contraloría General de la República...”*

En cumplimiento de lo anterior, se considerará la propuesta de “V.5.0 del Sistema de Costos por Actividades” presentada por la Unidad de Finanzas al Consejo mediante oficio 01938-SUTEL-DGO-2026 del 26 de febrero del 2026, una vez ésta sea aprobada por parte del órgano colegiado.

### 1.4 Alcance

Este lineamiento se deberá aplicar en el proceso de formulación del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027 y comprende la determinación de los parámetros tipo de cambio e inflación; no obstante, la unidad de PPCI realizará una actualización de éstos para el proceso de formulación del Presupuesto Ordinario 2027.

Las direcciones de la Sutel que se financian directamente con el Canon de Regulación son: Mercados, Competencia y Calidad.

De forma proporcional y de acuerdo con un parámetro de distribución de costos, la Dirección de Operaciones (DGO), el Consejo y sus unidades adscritas reciben recursos de este canon. En ambos casos los proyectos que se desarrollan, el costo del recurso humano y de los materiales y suministros es pagado proporcionalmente entre las tres fuentes de financiamiento, en estricto apego del principio al de servicio al costo y a lo indicado en el sistema de costos.

## 2. Aspectos metodológicos

### 2.1 Lineamientos de formulación del Canon de Regulación 2027

En este lineamiento se incluye una propuesta para determinar un límite de crecimiento del Canon de Regulación, con el propósito de hacer un uso eficiente de los recursos.

- **Sobre el uso del superávit específico fuente Regulación**

Es de considerar, que el superávit específico acumulado al 31 de diciembre de 2025 para la fuente de regulación pendiente de asignar en el 2026 es de ¢87,377,286.4, por lo cual resulta necesario determinar el uso de estos recursos.

De conformidad con el oficio 01501-SUTEL-DGO-2016 del 26 de febrero de 2016 asunto “Atención de disposición 4.3 del Informe sobre el uso de los Recursos Originados en el Canon de Regulación de Telecomunicaciones (DFOE-IFR-IF-07-2015)” la Contraloría General de la República gira la siguiente disposición:

*“4.3 Emitir una directriz para que los recursos superavitarios generados en cada periodo que no se ajusten al principio de servicio al costo, sean reconocidos a los operadores regulados de previo a la presentación del proyecto del canon de regulación. Para acreditar el cumplimiento de esta disposición, deberá remitir en un plazo máximo de 3 meses copia del acuerdo mediante el cual el Consejo de la Sutel emite la referida directriz (El resaltado es intencional)”*

La vigente Directriz vigente se titula: “Directriz sobre el uso del superávit acumulado de Regulación y Espectro para la formulación de Cánones, Presupuesto Inicial y Extraordinarios del periodo 2022 y siguientes” fue aprobada por el Consejo mediante acuerdo 002-069-2021 en la sesión ordinaria 069-2021 del 30 de setiembre de 2021. En dicha Directriz, se indica que:

*“El reconocimiento del Superávit Específico de Regulación, generado en periodos anteriores, se realizará a los operadores regulados mediante la sustitución de los costos financiados con cánones por el uso de Superávit Específico de Regulación.*

*Para lo cual se debe utilizar el instrumento presupuestario que lo permita y realizar el trámite correspondiente ante la Contraloría General de la República para la posterior reducción en la facturación, conforme la recomendación emitida por la unidad de Finanzas.”*

El superávit específico de esta fuente de financiamiento se determinó y presentó mediante los siguientes informes tanto al Consejo como a la CGR:

- a) **Ejecución Presupuestaria al 31 de diciembre de 2025:** la cual fue aprobada por el Consejo en acuerdo 013-005-2026 del 29 de enero de 2026 y remitida a la Contraloría General de la República por medio del SIPP con el oficio 00895-SUTEL-DGO-2026 del 31 de enero de 2026.
- b) **Liquidación Presupuestaria & Liquidación Presupuestaria sobre el Canon de Regulación de las Telecomunicaciones al 31 de diciembre de 2025:** los cuales fueron aprobados por el Consejo con el acuerdo 022-008-2026 del 12 de febrero de 2026 y remitidos a la CGR por medio del SIPP con el oficio 01385-SUTEL-DGO-2026 del 13 de febrero de 2026.

- **El Canon de Regulación es un monto máximo**

El Ente Contralor ha indicado que el canon de regulación es un monto máximo por presupuestar (límite superior a cobrar), teniendo presente que este monto debe ajustarse en la etapa de formulación del Presupuesto Ordinario (oficio DFOE-CIU-0148 del 30 de julio de 2021).

Al respecto se extrae del oficio de la Contraloría General:

*“Así, la aprobación del canon de regulación es considerada como un paso previo a efecto de desarrollar el proceso de aprobación presupuestaria, que le permite al órgano regulador perfilar el monto máximo que por ese rubro y por su naturaleza jurídica de fuente de financiamiento, tiene la posibilidad de incorporar en el presupuesto inicial a presentar para su debida aprobación ante la Contraloría General (...)*

*(...) se recalca que el monto del canon constituye un límite máximo, no absoluto, en el entendido que su cobro queda aún sujeto al monto de egresos que se aprobaran como parte del presupuesto inicial del periodo correspondiente y la comprobación que debe*

*realizar el propio regulador del cumplimiento de las proyecciones en que sustentó sus necesidades de ingreso”.*

- **Escenarios para determinar el límite del gasto**

En el oficio mencionado anteriormente la Contraloría General de la República se refiere a la definición de escenarios para establecer el límite máximo de los costos e indica:

*“(...) la determinación de los escenarios de límite de gasto pretendidos en los Lineamientos aprobados por el Consejo responde a principios que legalmente son imperativos en el cálculo del monto del canon de regulación como fuente de financiamiento, por ende, la propia Administración debe demostrar fehacientemente que la metodología de cálculo no solo fue implementada, sino que sus resultados están basados en los principios vigentes a la gestión.”*

La Sutel es la responsable de definir su propia metodología y consecuentemente, velar por su cumplimiento. El acto de aprobación del canon debe estar justificado en el cálculo de los costos que se requieran para la regulación. Es decir, los parámetros que se fijen deben permitir la asignación de los costos de la regulación de una forma priorizada, transparente y justificada.

## **2.2 Acciones para la determinación de los Egresos de las partidas 1 a la 6<sup>4</sup>.**

En la formulación de cada una de las actividades que componen el Canon de Regulación, se utilizará como línea base para la solicitud de recursos de las direcciones y las unidades:

- **Contrataciones vigentes en dólares:** más el incremento por tipo de cambio y eventuales ajustes de precios, previa justificación. Las áreas deben de indicar: número de contratación, nombre de la contratación y plazo, si esta vence durante el 2027, indicar si se va a ampliar o es un nuevo proceso de contratación. Así como una justificación jurídica y técnica de la continuación del objeto contractual de las contrataciones que vencieron en el 2025, o vencerán durante el 2026 y que sea necesario mantener en el 2027<sup>5</sup>.
- **Contrataciones vigentes en colones:** ajustes por eventuales cambios de precios, previa justificación. Las dependencias deben indicar: número de contratación, nombre de la

---

<sup>4</sup> De la partida 6-Transferencias Corrientes se incluyen: 6-06-01 Indemnizaciones y 6-07-01 Transferencias corrientes a organismos internacionales.

<sup>5</sup> En cumplimiento del oficio 07631 (DFOE-CIU-0234) del 09 de junio de 2023.

contratación y plazo, si esta vence durante el 2027, si se va a ampliar o es un nuevo proceso de contratación. Así como una justificación jurídica y técnica de la continuación del objeto contractual de las contrataciones que vencieron en el 2025, o vencerán durante el 2026 y que sea necesario mantener en el 2027<sup>6</sup>.

- **Costos recurrentes que no están relacionados con una contratación vigente:** Se anota el costo que la dependencia solicite, quienes remitirán la justificación respectiva.
- **Costos nuevos en dólares y colones<sup>7</sup>:** conforme solicitud de las dependencias, previa justificación, la cual será analizada por el Consejo, para establecer los ajustes que consideren necesarios.
- **Indemnizaciones (6-06-01):** Corresponde a la previsión por costas o daños que determine la Unidad Jurídica.
- **Transferencias corrientes a organismos internacionales (6-07-01):** Conforme lo solicite la Unidad o Dirección.

## 2.3 Roles, responsabilidades y enlaces presupuestarios

### 2.3.1 Roles y responsabilidades

- La unidad de PPCI prepara el Canon de Regulación de las Telecomunicaciones cumpliendo con lo establecido en el Reglamento de aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP) y de la Superintendencia de Telecomunicaciones (SUTEL) por parte de la Contraloría General de la República, las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público y demás normativa aplicable, utilizando los costos estimados por las dependencias.
- La estimación de los recursos para el 2027 realizada por las unidades administrativas se debe elaborar considerando el principio de servicio al costo, debe responder a los postulados legales vigentes, estar vinculados a la propuesta de POI 2027 para cánones, al PEI 2023-

---

<sup>6</sup> En cumplimiento del oficio 07631 (DFOE-CIU-0234) del 09 de junio de 2023.

<sup>7</sup> **Costo nuevo:** es un costo no incorporado en el presupuesto del período anterior. En caso de partidas sin ejecución presupuestaria en este período serán identificadas e incorporadas en la lista para el análisis y determinar su permanencia en el CRT 2027.

2027 y los criterios de austeridad que determine el Consejo de la Sutel en el uso de los fondos públicos.

- La formulación debe cumplir con lo establecido en los *Clasificadores Presupuestarios del Sector Público*<sup>8</sup>, emitidos por el Ministerio de Hacienda y publicados en la Gaceta 128 del 11 de julio de 2025, para seleccionar la subpartida a la que corresponde la asignación de recursos. Estos instrumentos son de aplicación obligatoria para todo el Sector Público a partir del Presupuesto económico de 2027 y por tanto aplicable en la formulación del CRT.
- La Unidad de PPCI facilitará a las dependencias el formato para la incorporación de la información por subpartida presupuestaria y establecer la fecha de recepción.
- La información solicitada por la unidad de PPCI debe ser presentada por las direcciones y unidades administrativas en las condiciones y los plazos establecidos.
- Las direcciones y unidades administrativas deben integrar la información de sus unidades y enviarla a la unidad de PPCI, con un detalle por unidad y consolidada.
- El titular subordinado es el responsable por la estimación enviada y la verificación del cumplimiento del **principio del servicio al costo, la normativa vigente**, tanto interna como externa aplicable al proceso de cánones y a la ejecución de actividades relacionadas con la regulación.
- La Unidad de PPCI según el principio de buena fe y probidad en la función pública incorporará la información remitida asumiendo que son datos veraces y que cuenta con el sustento técnico y jurídico. Es responsabilidad de los funcionarios que participaron en su elaboración y aprobación la verificación de los datos y la determinación del resultado final.
- La unidad de PPCI verificará que la información entregada cumpla con los lineamientos establecidos, en caso de incumplimiento se le informará a la dependencia y se comunicará al Consejo de la Sutel para que se determinen las acciones correspondientes.

---

<sup>8</sup> Decretos Ejecutivos: 45078-H Clasificador de ingresos, 45079-H Clasificador Institucional, 45080-H Clasificador económico, 45081-H Clasificador de fuentes de financiamiento y 45082-H Clasificador por objeto del gasto.

### 2.3.2 Enlaces presupuestarios

Los enlaces determinados para la formulación presupuestaria se especifican en la Tabla 1, ellos son los encargados de brindar la información a los titulares subordinados para contar con la autorización de los responsables del programa y subprograma presupuestario.

**Tabla 1. Enlaces presupuestarios**

Dependencia	Responsable	Puesto
<b>Consejo y unidades adscritas</b>	<b>Carlos Watson C.</b>	<b>Presidente</b>
Miembros del Consejo y asesores	Ivannia Morales Ch.	Asesora
Secretaría del Consejo	Luis Cascante A.	Jefe
Registro Nacional de Telecomunicaciones	Jolene Knorr B.	Jefe
Unidad Jurídica	María Marta Allen	Jefe interina
Comunicación	Eduardo Castellón/Fiorella Alvarado	Profesionales 5 y 2
<b>Dirección General de Calidad</b>	<b>Glenn Fallas F.</b>	<b>Director</b>
Calidad de Redes	César Valverde C.	Jefe
<b>Dirección General de Mercados</b>	<b>Deryhan Muñoz B.</b>	<b>Directora</b>
Mercados de Telecomunicaciones	Juan Gabriel García.	Jefe
<b>Dirección General de Competencia</b>	<b>Deryhan Muñoz B.</b>	<b>Directora interina</b>
Investigación y concentraciones	Ana Rodríguez Z.	Jefe
Instrucción, promoción y abogacía	Silvia León C.	Jefe
<b>Dirección General de Operaciones</b>	<b>Alan Cambronero A.</b>	<b>Director</b>
Planificación, Presupuesto y Control Interno	Lianette Medina Z.	Jefe
Tecnologías de Información	Alexander Herrera C.	Jefe
Recursos Humanos	Emmanuel Rodríguez B.	Jefe
Finanzas	Mario Campos R.	Jefe
Gestión Documental	Tatiana Bejarano M.	Jefe
Proveeduría y Servicios Generales	Juan Carlos Sáenz Ch.	Jefe

### 2.4 Determinación de las prioridades institucionales

La asignación de recursos para el Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027 será establecido de acuerdo con las siguientes prioridades:

- Costos fijos (gastos de operación):** incluyen los costos actuales y los cambios en los montos que se generen por factores como tipo de cambio e inflación. Los reajustes de



precio, por aumento o renegociación de los contratos deben contar con la justificación respectiva. Las subpartidas que contienen usualmente este tipo de costos son:

- Partida 0-Remuneraciones
- 1-01-01 Alquiler de edificios, locales y terrenos
- 1-01-02 Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario
- 1-01-03 Alquiler de equipo de cómputo
- 1-02-01 Servicio de agua y alcantarillado
- 1-02-02 Servicio de energía eléctrica
- 1-02-03 Servicio de correo
- 1-02-04 Servicio de telecomunicaciones
- 1-02-99 Otros servicios básicos
- 1-03-01 Servicios de información
- 1-03-03 Impresión, encuadernación y otros
- 1-03-06 Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales
- 1-03-07 Servicios de tecnologías de información
- 1-04-04 Servicios de ciencias económicas
- 1-04-06 Servicios generales
- 1-04-99 Otros servicios de gestión y apoyo
- 1-05-01 Transporte dentro del país
- 1-05-02 Viáticos dentro del país
- 1-06-01 Seguros
- 1-08-01 Mantenimiento de edificios, locales y terrenos
- 1-08-05 Mantenimiento y reparación de equipo de transporte
- 1-08-07 Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina
- 1-08-08 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información.
- 1-08-06 Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación
- 1-09-02 Impuestos sobre la propiedad de bienes inmuebles
- 1-09-99 Otros impuestos
- 1-09-05 Deducibles
- 2-01-01 Combustibles y lubricantes
- 2-01-04 Tinturas, pinturas y diluyentes
- 2-02-03 Alimentos y bebidas

- 2-03-04 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo
- 2-04-02 Repuestos y accesorios
- 2-99-01 Útiles y materiales de oficina y cómputo
- 2-99-03 Productos de papel, cartón e impresos
- 2-99-05 Útiles y materiales de limpieza
- 2-99-06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad
- 2-99-99 Otros útiles, materiales y suministros diversos
- 5-99-03 Bienes Intangibles
- 6-02-99 Otras transferencias a personas
- 6-03-01 Prestaciones legales
- 6-03-99 Otras prestaciones a terceras personas
- 6-07-01 Transferencias corrientes a organismos internacionales

**b) Gastos comprometidos (contrataciones en marcha):** incluyen los costos actuales y los cambios en los montos que se generen por factores como tipo de cambio e inflación. Las ampliaciones de estas contrataciones o la contratación por el vencimiento de las existentes deben contar con la justificación y el cronograma de ejecución de egresos. Las subpartidas que contienen usualmente este tipo de costos son:

- 1-01-02 Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario
- 1-01-03 Alquiler de equipo de cómputo
- 1-03-02 Publicidad y propaganda
- 1-03-03 Impresión, encuadernación y otros
- 1-03-07 Servicios de tecnologías de información
- 1-04-02 Servicios jurídicos
- 1-04-03 Servicios de ingeniería y arquitectura
- 1-04-04 Servicios de ciencias económicas
- 1-04-05 Servicios informáticos
- 1-04-99 Otros servicios de gestión y apoyo
- 1-08-08 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información.
- 1-08-99 Mantenimiento y reparación de otros equipos
- 2-03-04 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo
- 5-99-03 Bienes Intangibles

c) Proyectos aprobados en el Plan Operativo Institucional (POI 2027)<sup>9</sup>.

d) Costos nuevos del período: actividades de rutina nuevas<sup>10</sup> cuya finalidad esté definida y justificada por las direcciones y estimación de plazas nuevas.

La unidad de PPCI identificará los costos nuevos y el monto proyectado, información que será integrada para establecer el monto del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones para el 2027.

Los costos nuevos y partidas de remuneraciones serán analizados en conjunto con los directores generales y/o jefes de unidad y el Consejo en reuniones de trabajo, con el fin de que el Consejo pueda realizar un ejercicio de valoración y priorización para determinar su permanencia en el canon de regulación. Para lo anterior, el Consejo considerará el límite de crecimiento que se determine, así como los siguientes criterios

- Monto propuesto.
- Se considerará prioritario el costo nuevo asociado a los objetivos estratégicos del PEI 2023-2027 y su operacionalización.
- Justificación de la dirección a cargo que permita determinar cómo el nuevo costo impacta el valor público.
- Histórico de ejecución presupuestaria de las direcciones: en caso de requerir priorizar entre dos costos de similar cuantía e impacto, se incluirá el de la dirección con un mejor desempeño en la ejecución presupuestaria promedio de los últimos 3 años, información que será brindada por la unidad de PPCI.

## 2.5 Lineamientos de formulación del Canon de Regulación 2027

El sistema de Costos por Actividades de Regulación, Espectro y Fonatel establece en su estructura el nivel 4, que permite identificar cada una de las actividades sustantivas enmarcadas en las obligaciones establecidas en la normativa aplicable para cada Dirección General

---

<sup>9</sup> Ver apartado 5.3 de este lineamiento

<sup>10</sup> Se incluyen como actividades de rutina: mejoras de software, compra de equipos, mobiliarios, ampliación de contratos, remodelaciones y cualquier otra actividad que realice la Sutel que requiera de nuevo contenido presupuestario. Todas estas actividades deben estar vinculadas al Plan que se explica en el capítulo 5 de este lineamiento.

ejecutante de actividades. Corresponde a las 15 actividades aprobadas por el Consejo (Acuerdo 028-061-2025 del 30 de octubre del 2025).

Estas actividades deberán ser utilizadas por los responsables presupuestarios para asociar los costos directos necesarios para la gestión. Además, cada centro funcional cuenta con una actividad denominada “00000 Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades”, en la cual se asignarán los costos indirectos solicitados y autorizados para el Consejo y sus unidades adscritas y las unidades que brindan servicios de soporte e integran la Dirección General de Operaciones. El detalle de las actividades se muestra a continuación:

<b>Centro</b>	<b>Dirección</b>	<b>Cod</b>	<b>Actividad</b>
<b>Funcional</b>			
<b>210</b>	<b>Dirección General de Calidad</b>		
		DGC00000	Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades
		DGC00001	Fiscalizar la calidad y continuidad de los servicios de telecomunicaciones.
		DGC00002	Proteger los derechos de los usuarios finales.
		DGC00003	Gestionar las plataformas de protección y seguridad
<b>220</b>	<b>Unidad de Espectro Radioeléctrico</b>		
		ESP00000	Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades
		ESP00001	Planificar el Espectro Radioeléctrico.
		ESP00002	Administrar el Espectro Radioeléctrico.
		ESP00003	Controlar y Fiscalizar el Espectro Radioeléctrico.
<b>300</b>	<b>Dirección General de FONATEL</b>		
		DGF00000	Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades
		DGF00001	Administración y control del Fondo
		DGF00002	Gestión de control y fiscalización de Proyectos
<b>400</b>	<b>Dirección General de Mercados</b>		
		DGM00000	Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades
			Gestionar el Acceso al mercado y Régimen de Acceso
		DGM00001	Interconexión.
		DGM00002	Definir la regulación económica y realizar análisis tarifario
		DGM00003	Fiscalizar conductas e instruir procesos sancionatorios
		DGM00004	Analizar la Información del Mercado de Telecomunicaciones
<b>800</b>	<b>Dirección General de Competencia</b>		
		OTC00000	Actividades administrativas, vacaciones e incapacidades
		OTC00001	Investigar e instruir el procedimiento especial de competencia
		OTC00002	Analizar concentraciones.
		OTC00003	Promover y abogar por la competencia.

## 2.6 Proceso para la formulación del canon de regulación

A continuación, se describen las principales acciones para la formulación del canon de regulación, tareas y responsables.

- **Solicitud de información:** la unidad de PPCI solicitará a las direcciones y unidades administrativas la estimación de costos del Canon de Regulación 2027, de acuerdo con las clasificaciones e indicaciones establecidas en estos lineamientos.
- **Determinación de necesidades por actividades de regulación:** Las direcciones y unidades administrativas estimarán sus necesidades asociadas a las actividades que fueron aprobadas en el sistema de Costos y deben incluir las justificaciones suficientes, especialmente en los gastos nuevos o que tienen un crecimiento que no corresponde al tipo de cambio o la inflación.
- **Costos de nómina:** La Unidad de Recursos Humanos estimará lo relacionado a la nómina, según los lineamientos que se expresarán en este documento.
- **Integración de la información:** La unidad de PPCI integra la información, realizará su revisión y hará las consultas que considere necesario.
- **Revisión de resultados:** Los costos nuevos y partidas de remuneraciones serán analizados en conjunto con los directores generales y/o jefes de unidad y el Consejo en reuniones de trabajo, con el fin de que el Consejo pueda realizar un ejercicio de valoración y priorización para determinar su permanencia en el canon de regulación.

Las sesiones de trabajo se documentarán mediante una bitácora en la que se indique lo siguiente: fecha, asistentes, acuerdos y nuevo total del canon de regulación 2027.

La versión final será presentada al Consejo para su aprobación, cuando el total del Canon de Regulación 2027 no sobrepase el crecimiento máximo determinado.

## 3. Escenarios para valoración

### 3.1 Excepción en la aplicación de la Regla Fiscal

El Ministerio de Hacienda excluye a la Superintendencia de Telecomunicaciones de la aplicación de la regla fiscal para el periodo 2026, este aspecto fue comunicado mediante oficio MH-DM-OF-1065-2025 del 02 de julio del 2025, indicando en el asunto “*Excepción de la regla fiscal de conformidad con lo establecido en el artículo N° 36 del Decreto Ejecutivo N° 41641-H,*

*Reglamento del Título IV de la Ley 9635 y sus reformas”, documento que se cita textualmente:*

*“...de acuerdo con el informe sobre los Indicadores financieros elaborado por la Dirección General de Contabilidad Nacional y que remite mediante oficio MH-DGCN-DIR-OF-0745-2025 del 18 de junio de 2025, se indica que con base en la información presentada por su entidad en cumplimiento del artículo 36 del Reglamento supra citado, **este Ministerio determina que la SUTEL, se mantiene exceptuada de la regla fiscal para el periodo presupuestario 2026.** (el subrayado es propio).*

Son altas las probabilidades de que se mantenga la excepción para el periodo 2027; no obstante, la comunicación del Ministerio de Hacienda no se recibe en la fecha de estimación del Cánones, en el 2025 fue comunicada en el mes de julio tal como se mencionó anteriormente.

### **3.2 Cálculo de los escenarios**

Debido a que la Sutel está exenta de la aplicación de la Regla Fiscal, según se indicó anteriormente, para el ejercicio de formulación del Canon de Regulación 2027 se plantean 4 escenarios de posibles límites de crecimiento que podrían ser aplicables para determinar el monto total de dicho canon, según la decisión del Consejo de la Sutel:

1. Presupuesto Inicial 2026-Regulación + inflación, con proyección de BCCR.
2. Presupuesto Inicial 2026-Regulación + % de crecimiento proyectado de la regla fiscal 2027.
3. Canon de regulación 2026 solicitado a la CGR + inflación, con proyección de BCCR.
4. El monto total del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027 será definido por el Consejo en las sesiones de trabajo.

En cualquiera de ellos u otro que determine el Consejo, se utilizará el procedimiento y las prioridades descritas en la sección 2.2, 2.4 y 2.5 de este lineamiento.

#### **3.2.1 Escenario 1: Presupuesto Inicial 2026-Regulación + Inflación, con proyección de BCCR**

##### **Metodología de cálculo**

1. Se utiliza el Presupuesto Inicial 2026<sup>11</sup> planeado para regulación, en el cual se incluyen las fuentes de financiamiento del canon de regulación 2026 y el superávit específico acumulado a diciembre 2025 y las rentas financieras de regulación.
2. El Banco Central de Costa Rica (BCCR) reitera su meta de inflación definida en 3% ( $\pm$  1 punto porcentual) con base en el Informe de política monetaria, aprobado por la Junta Directiva en la sesión 6304-2026 del 27 de enero del 2026.

El cálculo es el siguiente:

	Presupuesto Inicial 2026:Regulación (Canon + Superávit + Rentas)	Inflación estimada 2027	Resultado Escenario 1	
			Crecimiento	Total
0 Remuneraciones	4,250,605,729.00			
1 Servicios	2,472,956,579.00			
2 Materiales y suministros	14,129,124.00			
5 Bienes Duraderos	283,320,245.00			
6 Transferencias corrientes	81,470,757.00			
9 Cuentas especiales	56,265,056.00			
<b>Total Inicial 26- Regulación</b>	<b>7,158,747,490.00</b>	<b>3.00%</b>	<b>214,762,424.70</b>	<b>7,373,509,915.00</b>

## **Resultado**

Al aplicarle al monto planeado para Regulación en el 2026 el porcentaje de inflación estimada, resulta en un crecimiento de ¢214.7M para el periodo 2027, generando con esto un Canon de Regulación por ¢7,373,509,915.0.

### **2.2.2 Escenario 2: Presupuesto Inicial 2026-Regulación + % de crecimiento proyectado de la regla fiscal 2027<sup>12</sup>**

#### **Metodología de cálculo**

1. Se utiliza el Presupuesto Inicial 2026<sup>13</sup> planeado para regulación, en el cual se incluyen las fuentes de financiamiento del canon de regulación 2026 y el superávit específico acumulado a diciembre 2025 y las rentas financieras de regulación.

<sup>11</sup> Aprobado mediante oficio 24041 (DFOE-CIU-0576) del 19 de diciembre, 2025.

<sup>12</sup> El dato se utiliza como referencia para definir un escenario, ya que como se indicó en estos lineamientos, la Sutel se encuentra exenta de la aplicación de la regla fiscal según los términos del nuevo artículo de la Ley 9635.

<sup>13</sup> Aprobado mediante oficio 24041 (DFOE-CIU-0576) del 19 de diciembre, 2025.

2. Se realiza una estimación del % de crecimiento de la regla fiscal para el periodo 2027 siendo en 5.93%, ver a continuación:

Año	PIB Nominal	Tasa de crecimiento	Promedio crecimiento PIB	Deuda total/PIB	% crecimiento Regla Fiscal	Año aplicación Regla Fiscal
2017	34,343,647.50	7.14%				
2018	36,014,718.71	4.87%				
2019	37,832,149.78	5.05%				
2020	36,495,246.08	-3.53%	3.38%	65.00%	1.96%	2022
2021	40,326,625.90	10.50%	4.22%	65.00%	2.56%	2023
2022	44,810,030.60	11.12%	5.78%	65.00%	3.53%	2024
2023	47,059,272.20	5.02%	5.78%	65.00%	3.75%	2025
2024	49,115,934.70	4.37%	7.91%	75.00%	5.81%	2026
2025	51,076,285.80	8.54%	7.91%	75.00%	5.93%	2027

El cálculo es el siguiente:

Escenario 2 Presupuesto Inicial 2026-Regulación + % de crecimiento proyectado de la regla fiscal 2027 Decreto N° 43589-H del 03/07/2022 & Estimación Unidad de PPCI	
Gasto Corriente + Gasto Capital: Presupuesto Inicial 2026-Regulación	7,158,747,490.00
5.93%	424,606,468.00
<b>Total Gasto Corriente + Gasto de Capital Presupuestario Máximo- Canon Regulación 2027</b>	<b>7,583,353,958.00</b>

## Resultado

Al aplicarle al monto del Presupuesto Inicial 2026 asignado a regulación el porcentaje de crecimiento por regla fiscal estimado (5.93%) resulta en un aumento de ¢424.6M para el periodo 2027, generando con esto un Canon de Regulación por ¢7,583,353,958.0.

### 2.2.3 Escenario 3: Canon de Regulación 2026 solicitado a la CGR + Inflación, con proyección de BCCR

#### Metodología de cálculo

- Se utiliza el Canon de Regulación 2026 solicitado la CGR en oficio 03143-SUTEL-DGO-2026 del 10 de abril de 2025, ya que dicho canon fue improbadado en oficio 13290 (DFOE-CIU-0326) del 24 de julio de 2025.
- El Banco Central de Costa Rica (BCCR) reitera su meta de inflación definida en 3% ( $\pm 1$  punto porcentual) con base en el Informe de política monetaria, aprobado por la Junta Directiva en la sesión 6304-2026 del 27 de enero del 2026.

El cálculo es el siguiente:



	Canon Regulación 2026 solicitado a la CGR	Inflación estimada 2027	Resultado Escenario 3	
			Crecimiento	Total
0 Remuneraciones	4,400,839,200.00			
1 Servicios	2,891,923,951.00			
2 Materiales y suministros	14,564,682.00			
5 Bienes Duraderos	553,298,488.00			
6 Transferencias corrientes	77,899,947.00			
7 Transferencias de capital	-			
9 Cuentas especiales	-			
<b>Total Canon Regulación 2026</b>	<b>7,938,526,268.00</b>	<b>3.00%</b>	<b>238,155,788.04</b>	<b>8,176,682,056.00</b>

## **Resultado**

Al aplicarle al monto solicitado a la CGR del Canon de Regulación 2026 el porcentaje de inflación estimada resulta un crecimiento de ¢238.1M para el periodo 2027, generando con esto un Canon de Regulación por ¢8,176,682,056.0.

### **2.2.4 Escenario 4: El monto total del Canon de Regulación 2027 será definido por el Consejo en las sesiones de trabajo**

#### **Metodología de cálculo**

La propuesta del Canon de Regulación 2027 será revisada en Sesiones del trabajo con los Miembros del Consejo, quiénes determinarán los ajustes necesarios en conjunto con los directores generales y Jefaturas, es decir, los responsables presupuestarios, tal y como se explica en la *sección 2.3 Determinación de las prioridades institucionales de este informe*.



## Resumen de los escenarios

		Monto Límite Canon Regulación 2027	Monto solicitado a la CGR- Canon Regulación 2026	Variación absoluta	Variación %	Monto aprobado CGR- Presupuesto Inicial 2026-Regulación	Variación absoluta	Variación %	Ejecución Regulación 2025	Variación absoluta	Variación %
<b>Escenario 1</b>	Presupuesto Inicial 2026-Regulación + inflación, con proyección de BCCR	7,373,509,915.00	7,938,526,268.00	-565,016,353.00	-7.12%	7,158,747,490.00	214,762,425.00	3.00%	6,478,969,369.14	894,540,545.86	13.81%
<b>Escenario 2</b>	Presupuesto Inicial 2026-Regulación + % de crecimiento proyectado de la regla fiscal 2027	7,583,353,958.00	7,938,526,268.00	-355,172,310.00	-4.47%	7,158,747,490.00	424,606,468.00	5.93%	6,478,969,369.14	1,104,384,588.86	17.05%
<b>Escenario 3</b>	Canon de regulación 2026 solicitado a la CGR + inflación, con proyección de BCCR	8,176,682,056.00	7,938,526,268.00	238,155,788.00	3.00%	7,158,747,490.00	1,017,934,566.00	14.22%	6,478,969,369.14	1,697,712,686.86	26.20%
<b>Escenario 4</b>	El monto total del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027 será definido por el Consejo en las sesiones de trabajo										

#### 4. Improbación del Canon de Regulación 2027 por la CGR

Se considera relevante mostrar el escenario que se aplicaría en caso de que eventualmente se presentara una improbación del proyecto de canon por parte de la Contraloría General de la República, según se indica en el artículo 12 del Reglamento de aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Regulatoria de los Servicios Públicos (Aresep) y Sutel por parte de la Contraloría General de la República, el resultado sería el siguiente:

##### 4.1 Ejecución Regulación 2025 \* Inflación, BCCR 2027

###### Metodología de cálculo<sup>14</sup>

1. Se utiliza la Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre de 2025 ejecutada por regulación, que incluye las fuentes de financiamiento del canon de regulación 2025, superávit específico de regulación acumulado al 31 de diciembre de 2024 y las rentas financieras de regulación (destacando que este informe aún no ha sido conocido y aprobado por el jerarca).
2. El Banco Central de Costa Rica (BCCR) reitera su meta de inflación definida en 3% ( $\pm$  1 punto porcentual) con base en el Informe de política monetaria, aprobado por la Junta Directiva en la sesión 6304-2026 del 27 de enero del 2026.
3. El resultado de la multiplicación y suma de los puntos anteriores se compara con el Canon de Regulación 2026 solicitado a CGR<sup>15</sup>.

El cálculo es el siguiente:

	Ejecutado 2025: Regulación (Canon+Superávit +Rentas)	Inflación estimada 2027	Resultado Escenario Improbación		Canon de Regulación 2026 solicitado a la CGR		
			Crecimiento	Total	Monto Solicitado	Variación absoluta	Variación %
0 Remuneraciones	3,817,744,225.66						
1 Servicios	2,325,615,188.45						
2 Materiales y suministros	8,255,259.12						
5 Bienes Duraderos	237,496,353.13						
6 Transferencias corrientes	89,858,342.78						
7 Transferencias de capital							
9 Cuentas especiales							
<b>Total Ejecución 2025- Regulación</b>	<b>6,478,969,369.14</b>	<b>3.00%</b>	<b>194,369,081.07</b>	<b>6,673,338,450.00</b>	<b>7,938,526,268.00</b>	<b>-1,265,187,818.00</b>	<b>-15.94%</b>

###### Resultado

Al aplicarle al monto ejecutado en el 2025 por parte de Regulación el porcentaje de inflación estimada por el BCCR para el periodo 2027, resulta un crecimiento de ₡194.3M para el periodo

<sup>14</sup> Se utiliza de referencia, sin embargo, se aclara que este dato es calculado por la CGR al momento de emitir el oficio de improbación, por lo que el resultado final puede variar respecto a esta estimación.

<sup>15</sup> Oficio 03143-SUTEL-DGO-2026 del 10 de abril de 2025.

2027, generando con esto un Canon de Regulación por ₡6,673,338,450.0 siendo un -15.94% (₡1,265M) más bajo que el solicitado a la CGR para el periodo 2026.

En caso de materializarse esta situación, los costos que se determinen para el Canon de Regulación del 2027 deberán ser ajustados al monto máximo autorizado por el Órgano Contralor en el proceso de formulación del Presupuesto Inicial 2027.

En el periodo 2026 el Canon de Regulación fue improbadado, lo que obligó a la Institución en el proceso de formulación del Presupuesto Inicial 2026, detener procesos de contratación administrativa con el fin de aumentar el superávit estimado 2026 y con este financiar los bienes y/o servicios estimados para el periodo 2027.

## 5. Variables macroeconómicas estimadas

### Tipo de cambio

Conforme la Metodología de estimación de tipo de cambio e inflación para la Formulación del Canon de Regulación 2027 (Ver Apéndice A), se debe utilizar en las estimaciones un tipo de cambio proyectado de ₡511.74 / \$.

### Inflación

El Banco Central de Costa Rica (BCCR) reitera su meta de inflación definida en 3% (± 1 punto porcentual) con base en el Informe de Política Monetaria, aprobado por la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica en el artículo 4 de la sesión 6235-2025 del 28 de enero del 2025.

## 6. Vinculación del Plan - Presupuesto

### 6.1 Vinculación del presupuesto con los instrumentos de planificación

La Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos 8131, en su Título II, artículo 4 establece:

*“Todo presupuesto público deberá responder a los planes operativos institucionales anuales, de mediano y largo plazo, adoptados por los jerarcas respectivos, así como a los principios presupuestarios generalmente aceptados; además, deberá contener el financiamiento asegurado para el año fiscal correspondiente...”*

Este aspecto se complementa con lo establecido en las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público (N-1-2012-DC-DFOE), numeral 2.1.4, indica:

*“...Los programas que conforman el presupuesto institucional, deben reflejar fielmente las metas, objetivos e indicadores contemplados en la planificación anual y está debidamente vinculada con la planificación de mediano y largo plazo...”.*

De acuerdo con el ordenamiento jurídico, es necesario que todos los recursos presupuestarios estén vinculados a un plan y respondan a un objetivo.

## **6.2 Niveles de los instrumentos de planificación**

Con el acuerdo 010-027-2023 del 4 de mayo de 2023, el Consejo de la Sutel aprobó la *“Metodología de planificación, seguimiento y evaluación de proyectos del Plan Operativo Institucional de Sutel”*.

De acuerdo con los instrumentos de planificación de Sutel, se determinarán dos niveles de planificación que corresponderán al alcance que tengan dentro de la estrategia institucional.

Así las cosas, existen proyectos del Plan Operativo Institucional que responden a las metas estratégicas trazadas en el PEI 2023-2027 y cuya contribución se identifica directamente con éste. Sobre este punto, se realizarán sesiones de trabajo con el Consejo de la Sutel, direcciones y unidades administrativas para determinar las iniciativas de proyecto y posteriormente, completar las herramientas metodológicas.

Un segundo grupo son las actividades de rutina o proceso: que son los medios específicos para llevar a cabo los planes de acción.

## **6.3 Inclusión de proyectos POI 2027**

El Consejo de la Sutel aprobó el Plan Estratégico Institucional para el periodo 2023-2027 con el acuerdo 004-057-2022 del 12 de agosto de 2022 y posteriormente la Junta Directiva de la Aresep aprobó las estrategias de Sutel mediante acuerdo 11-66-2022 del 13 de setiembre de 2022.

Al respecto, se empleará la metodología de proyectos aprobada para la determinación de iniciativas que culminen en proyectos POI de los cánones de Regulación y Espectro. Estos proyectos, deben completar todos los instrumentos de la etapa de planificación para ser incluidos en el POI.

El Consejo de la Sutel aprobó el Informe de evaluación del POI 2025, con el acuerdo 014-004-2026, del 22 de enero de 2026, en el cual se incluyó la siguiente acción de mejora:

*“Solicitar a las direcciones generales la presentación de nuevas iniciativas para el POI de cánones 2027, que permitan el cumplimiento del PEI y la visión institucional”.*

En el caso de los proyectos nuevos que requieren recursos del CRT 2027, los administradores de proyecto deben realizar las gestiones correspondientes que permitan contar con evidencia suficiente sobre la estimación de los costos del proyecto.

Además, la unidad de PPCI solicitó<sup>16</sup> la información sobre las gestiones de cambio en el caso del proyecto OP012026 que permita la inclusión de los recursos presupuestarios del proyecto, mediante una modificación al POI 2026.

En el caso de los costos de los proyectos institucionales, se utilizará el método de cálculo que la metodología de costos establezca para la distribución de la partida en la que será clasificado el gasto.

Cód.	NOMBRE DEL PROYECTO	¿continúa en 2027?	¿requiere recursos del CRT?	RESPONSABLE
<b>REGULACION DE TELECOMUNICACIONES</b>				
MP02 2020	Hoja de ruta estratégica para el fortalecimiento de las Autoridades de Competencia en el marco del proceso de ingreso a la OCDE	NO	NO	DGCOM
PP01 2026	Actualización y profundización de la Guía de análisis de concentraciones económicas de la SUTEL	NO	NO	DGCOM
MP01 2026	Verificación de los parámetros técnicos relacionados con el acceso y uso compartido de la postería que sirve de soporte para el despliegue de redes fijas de telecomunicaciones	SÍ	₡ 131,750,000.00	DGM
MP02 2026	Modelo de Producción Estadística (MPE)	SÍ	NO	DGM
<b>COMUNES A TODAS LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO</b>				
OP01 2026	Actualización del “Sistema de Información ERP”	SÍ	PENDIENTE	DGO

*Elaboración propia: unidad de PPCI, Sutel, febrero 2027*

<sup>16</sup> Correo electrónico de Sharon Jiménez del 27/01/2026

## 6.4 Inclusión de actividades de rutina

Para estas actividades, la unidad de PPCI completará la matriz de vinculación del POI y las actividades de rutina y solicitará a las direcciones y unidades administrativas que indiquen el mes estimado de pago; de acuerdo con lo señalado por la Contraloría General de la República en el oficio 04705 (DFOE-IFR-0143) del 30 de marzo de 2020:

*“...se adjunte un cronograma de ejecución de la cancelación prevista de dichos costos, con el fin de verificar en qué momento durante el año se ocuparán efectivamente los recursos del canon...”.*

*“En este sentido vale advertir que dentro del proceso de valoración del proyecto de canon de regulación para el año 2021 se estará evaluando la inclusión de este requisito, lo que supone que la Administración tome las medidas necesarias para ajustarse a lo requerido de manera que se evidencie en qué parte del periodo anual (mes, trimestre, semestre) requiere los costos que sustentan lo solicitado de esta fuente de financiamiento”.*

Las actividades se vincularán al 100% con base en los instrumentos de planificación (Objetivos, metas y estrategias institucional). En el caso de las actividades que corresponden a costos que no tienen una programación de pago definida (ejemplos: mantenimiento edificio, repuestos, liquidaciones laborales) serán distribuidas considerando la información histórica de los costos y la programación realizada por Recursos Humanos.

## 7. Lineamientos para la formulación de remuneraciones

La Dirección General de Operaciones propone los siguientes lineamientos en materia de remuneraciones y demás partidas relacionadas con la administración de personal, para ser aplicados en la formulación del Canon de Regulación 2027, se hará referencia a aspectos relacionados con el marco jurídico, así como los lineamientos propuestos para la formulación de cada subpartida.

### 7.1 Marco Jurídico

En virtud de presentar insumos para elaborar lineamientos en materia de remuneraciones en el Canon de Regulación 2027, previo a su presentación, es importante hacer referencia a la normativa vigente aplicable. Esta inicia con el dictamen de la Procuraduría General de la República C-299-2018 del 28 de noviembre de 2018, este órgano señala lo siguiente:

*“(...”*

*Una independencia funcional en materia administrativa es excepcional y requiere reconocimiento expreso, situación que no ocurre en el caso de la SUTEL. De allí que en las materias que no son cubiertas por la desconcentración otorgada legalmente a la*



*SUTEL, esta está sujeta a la jerarquía de la ARESEP, según el artículo 53, inciso ñ), de la ley N° 7593, posición que fue plasmada además en el artículo 6, inciso 23), del Reglamento Interno de Organización y Funciones de la ARESEP y su Órgano Desconcentrado (RIOF).*

*(...).*

*En resumen: la SUTEL es un órgano de la ARESEP que cuenta con desconcentración máxima en materia de telecomunicaciones y, en particular, en lo relativo a la supervisión y regulación del mercado de telecomunicaciones. En las demás materias que no están cubiertas por la desconcentración que le fue otorgada legalmente, la SUTEL está sujeta a la jerarquía de la ARESEP. En lo que concierne al personal propio de la SUTEL, el artículo 73, inciso ñ), de la ley N° 7593 sí atribuyó al Consejo de la Superintendencia la potestad de nombramiento y el ejercicio del poder disciplinario, de acuerdo con los reglamentos en materia de organización y relación de servicio que apruebe la Junta Directiva de la ARESEP; sin embargo, lo anterior no aplica en cuanto a los propios miembros de ese Consejo, los cuales están sujetos a una relación de jerarquía con respecto a la Junta Directiva de la ARESEP, por cuanto es una competencia que se mantuvo a favor de esta última.*

*(..)" (Lo destacado en negrita y subrayado no son del original).*

Mediante acuerdo 015-066-2025 de la sesión ordinaria 066-2025, celebrada el 13 de noviembre del 2025, el Consejo de la Superintendencia de Telecomunicaciones adoptó por unanimidad aplicar los incrementos salariales de conformidad con lo dispuesto por la Junta Directiva de la Aresep en el acuerdo 02-89-2025 y notificado mediante el oficio OF-0843-SJD-2025 del 07 de noviembre del 2025, sobre la aprobación del informe correspondiente a las encuestas de salarios para el régimen de salario global para el 2do semestre de 2025.

La ley N°10145 realizó una reforma a la Ley N°7593 Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos, de la cual se resaltan los siguientes artículos de interés:

*“ARTÍCULO 1- Se reforma el inciso ñ) del artículo 53 de la Ley 7593, Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos, de 9 de agosto de 1996. El texto es el siguiente:*

*Artículo 53.- Deberes y atribuciones*

*Son deberes y atribuciones de la Junta Directiva:*

*(...)*

*ñ) Dictar las normas políticas que regulen las condiciones laborales, las obligaciones y los derechos de los funcionarios y trabajadores de la Autoridad Reguladora y de la Sutel.*

*(...) Artículo 71.- Remuneración y prohibición de prestar servicios*

*La remuneración de los miembros del Consejo de la Sutel, así como la de sus funcionarios de nivel profesional y técnico, se determinará a partir de las remuneraciones prevalecientes en los servicios regulados por la Autoridad Reguladora y el mercado de las telecomunicaciones en el ámbito nacional, o las de organismos con funciones similares, de manera que se garantice la calidad del personal. La fijación de remuneración de estos funcionarios estará sujeta a lo dispuesto en la Ley 8131 Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, de 18 de setiembre de 2001.*

*Los miembros suplentes del Consejo devengarán, por día de trabajo o sesión, dietas proporcionales de la remuneración de los propietarios.*

*Los miembros del Consejo de la Sutel y los funcionarios de la Superintendencia estarán sujetos a las disposiciones del artículo 51 de esta ley.*

*(...)*

*ARTÍCULO 3- La Dirección Nacional de Servicio Civil dictará las normas y políticas que regulen la creación de plazas y los esquemas de remuneración de los funcionarios y trabajadores de la Autoridad Reguladora y de la Sutel.*

La Junta Directiva mediante acuerdo 09-26-2023, de la sesión ordinaria 26-2023, ratificado el 12 de abril de 2023 dispuso:

*“b. Determinar que todos los puestos de la Aresep y Sutel son exclusivos y excluyentes con base en los criterios jurídicos y técnicos de la Dirección General de Asesoría Jurídica y Regulatoria, de la Dirección de Recursos MIDEPLAN-DM-OF-0826-2023 Humanos, de la Unidad de Recursos Humanos de Sutel y de la Unidad Jurídica de Sutel, externados en los oficios OF-0467-DGAJR-2022, OF-0831-DRH-2022, OF-1061-DGO-2022 y su anexo, 09037- SUTEL-UJ-2021, 02220-SUTELCS- 2022 y lo indicado en la presente sesión”.*

Este acuerdo de la Junta Directiva se encuentra vigente y no se tiene evidencia que a esta fecha se encuentre resuelto el procedimiento de conflicto de competencias interpuesto por el MIDEPLAN ante la Presidencia de la República.

Además, a la fecha se encuentra vigente el acuerdo de la Junta Directiva N°06-054-2023 del 11 de julio del 2023, mediante el cual resuelve modificar la política salarial aprobada mediante el acuerdo 06- 90- 2013 del 19 de diciembre de 2013.

Se extrae de la política, los siguientes elementos relevantes:

*“(…) A. Introducción*

*La presente política se refiere al marco normativo interno aplicable a las remuneraciones tanto para la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP) como para la Superintendencia de Telecomunicaciones (SUTEL). Se establece con el fin de proveer a la institución de una guía oficial para la aplicación y actualización de las remuneraciones en concordancia con el marco jurídico aplicable, procurando la atracción y retención del personal idóneo para cumplir con los deberes asignados a la institución.*

*La política salarial se estructura en apartados y lineamientos que incluyen los aspectos básicos que son de aplicación obligatoria en esta materia, los cuales abarcan tanto su alcance como los parámetros que deben considerarse para cualquier ajuste salarial. (…)*

*C. Alcance y objetivo de la política salarial:*

*La política salarial aquí establecida abarca los dos regímenes salariales de la ARESEP y se aplica a todos sus funcionarios, incluyendo los de la Superintendencia de Telecomunicaciones SUTEL. El objetivo general de esta política es permitirle a la institución procurar la calidad e idoneidad de su personal. Con tal fin, las remuneraciones se fijarán de forma tal que le permitan a la institución alcanzar y mantener niveles de competitividad adecuados en el mercado laboral de referencia, dentro de las restricciones jurídicas y financieras prevalecientes.*

*D. Lineamientos de política salarial:*

*Para lograr el objetivo general de atraer y retener el personal idóneo para el desempeño de la institución, se establecen los siguientes lineamientos de política salarial:*

*1. Unificación de procedimientos de gestión salarial:*

*Tanto para ARESEP como para la SUTEL, se aplicarán de manera unificada los procedimientos relacionados con la gestión salarial, incluyendo los atinentes a cambios en la estructura ocupacional, la valoración, la clasificación y la asignación de puestos.*

*(…)*

## **7.2 Lineamientos para la estimación de las partidas relacionadas con el personal:**

### **a) 0.01 Remuneraciones básicas**

- **Sueldos para cargos fijos subpartida 0.01.01:** La relación de puestos que se incorpora, considera la totalidad de plazas existentes (ocupadas y vacantes), indicando los criterios

técnicos utilizados en la formulación de cada una. Se realizarán las estimaciones de remuneraciones con base en los acuerdos 015-066-2025 del Consejo Sutel y 02-89-2025 de la Junta Directiva, adicional se deberá proyectar un porcentaje de incremento, para contar con la provisión requerida para cubrir los compromisos de remuneración asociados a eventuales ajustes salariales del 2025 y 2026. Para estos efectos la Unidad de Recursos Humanos tendrá en consideración el cronograma de trabajo del proceso de reclutamiento y selección de personal.

- **Reasignaciones:** Incluir en la estimación de costos, provisiones requeridas para estudios de reasignación de puestos dentro de la partida 0.01.01, considerando la resolución RE-0212-RG-2025 emitida por el Sr. Eric Bogantes Cabezas Regulador General, informe de la Unidad Jurídica realizado mediante oficio 06363-SUTEL-UJ-2025 y acuerdo 007-038-2025 de la sesión ordinaria 038-2025, celebrada el 17 de julio de 2025.
- **Jornadas ampliadas subpartida 0.01.01:** se establecen según lo solicitado por las jefaturas mediante correo electrónico, con la proyección de necesidades futuras que justifican la ampliación de jornada de 40 a 48 horas en algunos puestos, de conformidad con la normativa estipulada en el artículo 19 del Reglamento Autónomo de las relaciones de servicio entre la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos, su órgano desconcentrado y sus funcionarios (RAS).
- **Plazas nuevas subpartida 0.01.01:** No se incorpora la estimación para la creación de nuevas plazas, considerando lo indicando por la Contraloría General de la República en el oficio 24041 DFOE-CIU-0576 del 19 de diciembre 2025. En la etapa de formulación del presupuesto inicial 2027, será valorado el financiamiento tomando en cuenta el avance del trámite ante el Consejo y la Junta Directiva, así como las prioridades definidas por el Consejo.
- **Servicios especiales subpartida 0.01.03:** en el Canon de Regulación 2027 no se incluyen plazas por este tipo de contratación.
- **Suplencias subpartida 0.01.05:** se incorpora el mismo monto ejecutado durante el 2025 más el porcentaje de incremento proyectado para las escalas salariales.

#### **b) 0.02 Remuneraciones eventuales**

- **Tiempo extraordinario subpartida 0.02.01:** se incluye el mismo monto ejecutado durante el periodo 2025 más el porcentaje de incremento proyectado para las escalas salariales.
- **Recargo de funciones subpartida 0.02.02:** se incorpora el mismo monto ejecutado durante el periodo 2025 más el porcentaje de incremento proyectado para las escalas salariales.
- **Dieta subpartida 0.02.05:** tiene como propósito realizar los pagos por convocatoria del miembro suplente del Consejo, para los cual se utilizará como base el auxiliar de dietas

elaborado por la unidad de Finanzas, tomando como referencia la cantidad de días de convocatoria de los dos últimos períodos (2024 y 2025).

**c) 0.03 Incentivos salariales**

- **Aguinaldo sobre salario escolar y decimotercer mes subpartida 0.03.03 y salario escolar subpartida 0.03.04:** el cálculo se realiza según la normativa vigente.
- **Otros incentivos Salariales subpartida 0.03.99:** se incorpora el reconocimiento del plus por disfrute de vacaciones, de conformidad con lo estipulado en el artículo 36 del RAS.

**d) 0.04 Contribuciones patronales y al desarrollo y la seguridad social y 0.05 Contribuciones patronales a fondos de pensiones y otros fondos de capitalización:** Se estiman según los porcentajes vigentes e incluir cualquier variación que se determine previo a la formulación del canon de regulación 2027.

**Otras partidas presupuestarias asociadas al personal**

**e) 1.07 Capacitación**

- **Capacitación subpartida 1-07-01:** mantener el mismo monto de los recursos presupuestarios incluidos de capacitación en el presupuesto inicial del 2026, realizando una distribución por centro funcional considerando los recursos que se requieran comprometer para el 2027.

**f) 6.02 Transferencias corrientes a personas**

- **Becas a funcionarios subpartida 6.02.01:** mantener el mismo monto de los recursos presupuestarios incluidos en el Presupuesto inicial 2026.

**g) 6.03 Prestaciones**

- **Prestaciones legales subpartida 6-03-01:** se incluyen recursos conforme la información disponible del total de las personas funcionarias que finalizan el nombramiento en el 2026.
- **Otras prestaciones 6-03-99:** utilizada para provisionar subsidios por incapacidad, se incluye el mismo monto ejecutado durante el periodo 2025 y se procederá a redistribuirlo proporcionalmente entre los distintos centros funcionales según la cantidad de personal

Las subpartidas de remuneraciones, y otras asociadas al personal, que han sido enumeradas están sujetas a las prioridades de asignación de recursos que disponga el Consejo de la Sutel durante la fase de revisión y aprobación del Canon de Regulación 2027.

# Apéndice A

## Metodología de Tipo de Cambio e Inflación para la Formulación del Canon de Regulación 2027

marzo, 2026

**Realizado por:** Ana Yanci Calvo Calvo, Gestor Profesional en Presupuesto

**Revisado por:** Lianette Medina Z., Jefa de Planificación, Presupuesto y Control Interno

**Revisado y Avalado por:** Alan Cambronero Arce, Director General de Operaciones



**sutel** SUPERINTENDENCIA DE  
TELECOMUNICACIONES

<i>Realizado por:</i>  <hr/> <p>Ana Yanci Calvo Calvo Gestor Profesional en Presupuesto <b>Unidad de Planificación, presupuesto y control interno</b></p>	<i>Revisado por:</i>  <hr/> <p>Lianette Medina Zamora <b>Jefa</b> <b>Unidad de Planificación, presupuesto y control interno</b></p>
<i>Revisado y Avalado por:</i>          <hr/> <p>Alan Cambronero Arce <b>Director General</b> <b>Dirección General de Operaciones</b></p>	

## ESTIMACIÓN DEL TIPO DE CAMBIO E INFLACIÓN PARA EL CANON DE REGULACIÓN DE LAS TELECOMUNICACIONES 2027

### ALCANCE

Se realiza la estimación del tipo de cambio y la inflación a utilizar en el proceso de formulación del Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027.

### METODOLOGÍA POR UTILIZAR EN LA ESTIMACIÓN DEL TIPO DE CAMBIO

Para esta estimación del tipo de cambio e inflación para el Canon de Regulación de las Telecomunicaciones 2027, se van a realizar dos cálculos, el primero se refiere al Modelo de paridad del poder adquisitivo (PAA) y en el segundo cálculo, se utiliza la publicación del Banco Central de Costa Rica (BCCR) sobre las expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 24 meses.

No se utiliza las expectativas sobre variación cambiaria según encuesta, ya que el BCCR solamente las publica a 12 meses.

### CÁLCULO 1: MODELO PARIDAD DEL PODER ADQUISITIVO- 12 MESES & 24 MESES

Se utiliza el modelo de paridad del poder adquisitivo (PPA) para la proyección del tipo de cambio, se basa en una única ley de precios teóricos, que establece que bienes idénticos en diferentes países deben tener los mismos precios. El enfoque de la PPA busca predecir que el tipo de cambio fluctuará para compensar los cambios de precios debido a la inflación con base en este principio básico.

### PARÁMETROS

- Tipo de cambio de venta al 31 de diciembre de 2025, publicado por el BCCR: **¢501.42**. Ver Imagen 1.
- Expectativas de inflación a 12 meses, según la encuesta de expectativa publicada por el BCCR a diciembre 2025: **1.59%**. Ver Imagen 2.
- Expectativas de inflación a 24 meses, según la encuesta de expectativa publicada por el BCCR a diciembre 2025: **2.51%**. Ver Imagen 3.
- Inflación para Estados Unidos 2026, publicada por la empresa Statista: **2.4%**. Ver Imagen 4.
- Inflación para Estados Unidos 2027, publicada por la empresa Statista: **2.2%**. Ver Imagen 4.

Esta información se muestra en las siguientes imágenes:







## Tipo cambio de compra y de venta del dólar de los Estados Unidos de América

**Fecha**

31/12/2025

<input type="checkbox"/> Indicadores		29 dic 2025	30 dic 2025	31 dic 2025
	<input type="checkbox"/> Compra	495,13	495,43	495,78
	<input type="checkbox"/> <u>Venta</u>	500,27	501,08	<u>501,42</u>

**Imagen 2**  
**Expectativas de Inflación interna proyectada a 12 meses**

Indicadores Económicos &gt; Expectativas de inflación y de variación... &gt; Expectativas de inflación a 12 meses

## Expectativas de inflación a 12 meses<sup>n1/n2</sup>

Favorito 

### Porcentaje, puntos porcentuales y cantidad

**Fecha**

## Cuadros

día/mes/año

Expectativas de inflación a...

<input type="checkbox"/> Indicadores			Noviembre /2025	Diciembre /2025	Enero /2026
	<input type="checkbox"/>	Expectativas de inflación 12 meses (%), promedio	1,38	1,59	1,20
	<input type="checkbox"/>	Mediana (%)	1,00	1,50	1,30
	<input type="checkbox"/>	Moda (%)	1,00	1,00	1,00
	<input type="checkbox"/>	Desviación estándar (p.p)	1,13	1,23	1,21
	<input type="checkbox"/>	Decil 1 (%)	0,45	0,59	0,00
	<input type="checkbox"/>	Decil 9 (%)	2,82	3,00	2,80

Fuente: Banco Central de Costa Rica

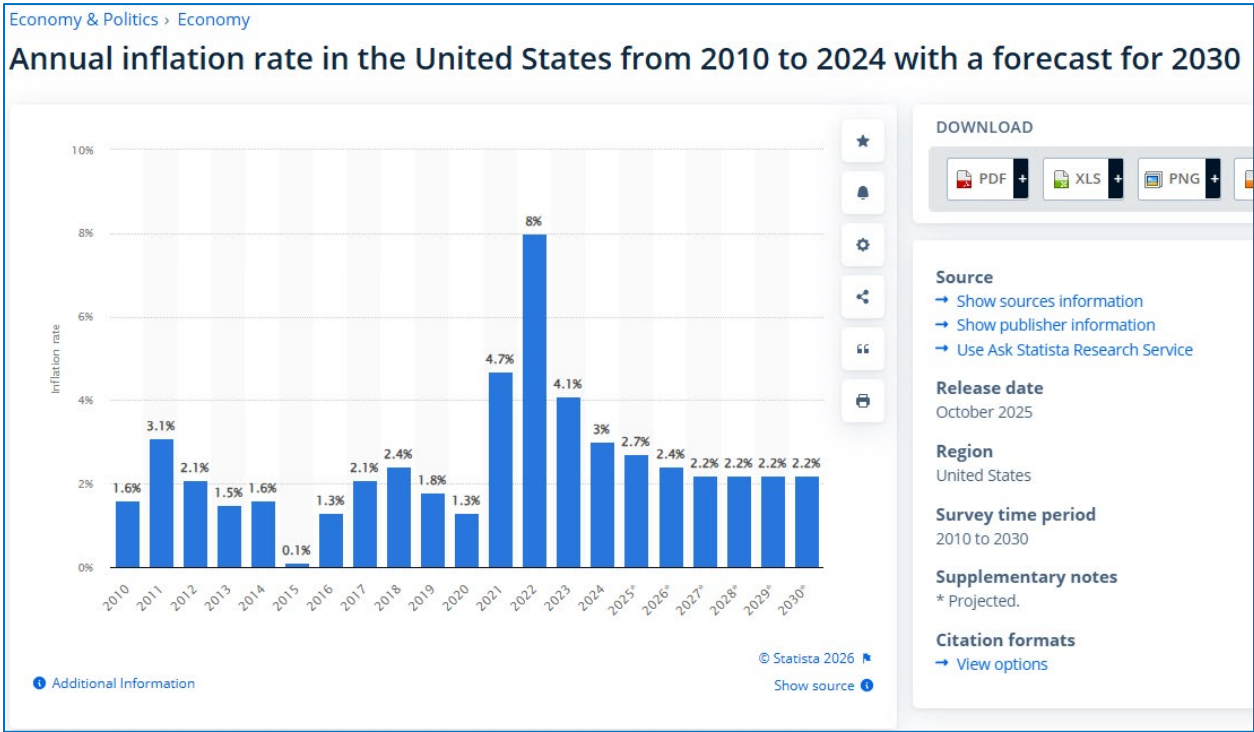
Imagen 3

Expectativas de Inflación interna proyectada a 24 meses



Imagen 4

Inflación externa proyectada para el 2026 & 2027



CÁLCULO A 12 MESES

Para el cálculo se toma en cuenta las expectativas de inflación interna, según resultado de la encuesta publicada por el Banco Central de Costa Rica (BCCR), a 12 meses es de 1.59% y la inflación externa proyectada del 2026 para Estados Unidos (principal socio comercial) es de 2.40% (empresa Statista).

Los datos de la inflación proyectada en ambos países permiten obtener el porcentaje de variación a utilizar,  $1.59\% - 2.40\% = -0.81\%$ .

El cálculo del PPA utiliza el TC de referencia de venta al 31 de diciembre de 2025, según la información publicada por el BCCR, que es de ₡501.42/\$.

El resultado final se obtiene al aplicar la tasa de crecimiento del tipo de cambio de -0.81% calculada previamente, por el tipo de cambio de venta al 31 de diciembre de 2025 de ₡501.42, lo que genera una disminución del tipo de cambio de ₡-4.06  $(-0.81\% * ₡501.42)$ , el cual se suma al tipo de cambio indicado y como resultado el tipo de cambio de venta proyectado para el 2027 es de **₡497.36/\$**  $(₡501.42 + ₡-4.06)$ , como se puede observar en el siguiente cuadro.

Cuadro 1.A Tipo de cambio utilizando la Paridad del Poder Adquisitivo (PPA) a 12 Meses

Estimación del tipo de cambio para la formulación del Canon de Regulación 2027 Paridad del poder adquisitivo a 12 meses			
PARÁMETRO	VARIABLES	REF	RESULTADOS
<b>Inflación Interna</b> Expectativa encuesta BCCR Dic 2025: a 12 meses.	1.59%	a	
<b>Inflación externa proyectada</b> Inflación Estados Unidos IPC 2026- Statista	2.40%	b	
Variación entre expectativa de inflación interna - inflación externa		c = a - b	-0.81%
<b>Tipo de cambio</b> Tipo de cambio de venta al 31 de diciembre 2025, BCCR	₡501.42	d	
<b>Crecimiento estimado del tipo de cambio 2027</b> Incremento del tipo de cambio		e = d * c	-₡4.06
<b>Tipo de cambio proyectado 2027 (Paridad del poder adquisitivo)</b>		f = e + d	₡497.36

Fuente: Unidad de PPCI, DGO.

CÁLCULO A 24 MESES

Para el cálculo se toma en cuenta las expectativas de inflación interna, según resultado de la encuesta publicada por el Banco Central de Costa Rica (BCCR), a 24 meses es de 2.51% y la inflación externa 2027 proyectada para Estados Unidos (principal socio comercial) es de 2.20% de la empresa Statista.

Los datos de la inflación proyectada en ambos países permiten obtener el porcentaje de variación a utilizar,  $2.51\% - 2.20\% = 0.31\%$ .

El cálculo del PPA utiliza el TC de referencia de venta al 31 de diciembre de 2025, según la información publicada por el BCCR, que es de ₡501.42/\$.

El resultado final se obtiene al aplicar la tasa de crecimiento del tipo de cambio de 0.31% calculada previamente, por el tipo de cambio de venta al 31 de diciembre de 2025 de ₡501.42, lo que genera un aumento del tipo de cambio de ₡1.55 ( $0.31\% * ₡501.42$ ), el cual se resta al tipo de cambio indicado y como resultado el tipo de cambio de venta proyectado para el 2027 es de **₡502.97/\$** ( $₡501.42 + ₡1.55$ ), como se puede observar en el siguiente cuadro.

Cuadro 1.B Tipo de cambio utilizando la Paridad del Poder Adquisitivo (PPA) a 24 Meses

Estimación del tipo de cambio para la formulación del Canon de Regulación 2027 Paridad del poder adquisitivo a 24 meses			
PARÁMETRO	VARIABLES	REF	RESULTADOS
<b>Inflación Interna</b>			
Expectativa encuesta BCCR Dic 2025: a 24 meses.	2.51%	a	
<b>Inflación externa proyectada</b>			
Inflación Estados Unidos IPC 2027- Statista	2.20%	b	
Variación entre expectativa de inflación interna - inflación externa		c = a - b	0.31%
<b>Tipo de cambio</b>			
Tipo de cambio de venta al 31 de diciembre 2025, BCCR	₡501.42	d	
<b>Crecimiento estimado del tipo de cambio 2027</b>			
Incremento del tipo de cambio		e = d * c	₡1.55
<b>Tipo de cambio proyectado 2027 (Paridad del poder adquisitivo)</b>		f = e + d	<b>₡502.97</b>

Fuente: Unidad de PPCL DGO.

PROMEDIO DE TIPOS DE CAMBIO PPA:

Se promedia el resultado del tipo de cambio a 12 meses y 24 meses generando un tipo de cambio de **₡500.17/\$**  $[(₡497.36 + ₡502.97) / 2]$ .

CÁLCULO 2: EXPECTATIVAS DE MERCADO A 12 & 24 MESES-BCCR

PARÁMETROS

- Tipo de cambio de venta al 31 de diciembre de 2025, publicado por el BCCR: ~~¢~~**501.42**. Ver Imagen 1.
- Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a diciembre 2025 proyectado a 12 meses publicadas por el BCCR: **2.85%**. Ver Imagen 5.
- Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a diciembre 2025 proyectado a 24 meses, publicadas por el BCCR: **5.88%**. Ver Imagen 6.

Esta información se observa en las siguientes imágenes:

Imagen 5

Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 12 meses

Indicadores Económicos > Expectativas de inflación y de variación... > Expectativas de mercado sobre variación ...

Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 12 meses

Favorito ☆

Porcentaje

↓ ↻ ↗ ↺

Fecha  
día/mes/año

Cuadros  
Expectativas de mercado s... ▼

Indicadores	Noviembre /2025	Diciembre /2025	Enero /2026
Expectativa de variación del tipo de cambio a 12 meses	2,97	2,85	2,48

Fuente: Banco Central de Costa Rica.

Imagen 6

Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 24 meses

Indicadores Económicos > Expectativas de inflación y de variación... > Expectativas de mercado sobre variación ...

Expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 24 meses

Favorito ☆

Porcentaje

↓ ↻ ↗ ↺

Fecha  
día/mes/año

Cuadros  
Expectativas de mercado s... ▼

Indicadores	Noviembre /2025	Diciembre /2025	Enero /2026
Expectativa de variación del tipo de cambio a 24 meses	5,99	5,88	5,35

Fuente: Banco Central de Costa Rica.

CÁLCULO A 12 MESES

Se utiliza la publicación del Banco Central de Costa Rica sobre las expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 12 meses, dato que fue proyectado en diciembre de 2025 y corresponde a 2.85%.

Se aplica este porcentaje de crecimiento al tipo de cambio al 31 de diciembre de 2025 de ₡501.42, lo que genera un incremento de ₡14.29 (₡501.42 \* 2.85%), el cual se suma al tipo de cambio indicado y como resultado el tipo de cambio de venta proyectado para el 2027 es de **₡515.71/\$** (₡501.42+ ₡14.29), como se puede observar en el siguiente cuadro:

Cuadro 2.A Tipo de cambio según expectativas de mercado a 12 meses

Estimación del tipo de cambio para la formulación del Canon de Regulación 2027 Expectativas de mercado a 12 meses			
PARÁMETRO	VARIABLES	REF	RESULTADOS
Expectativas de diciembre 2025 a 12 meses BCCR	2.85%	a	
Tipo de cambio a diciembre 2025, BCCR.	₡501.42	b	
Incremento en el tipo de cambio		c = a * b	₡14.29
Tipo de cambio incremental para el 2027		d = b + c	<b>₡515.71</b>

Fuente: Unidad de PPCI, DGO.

CÁLCULO A 24 MESES

Se utiliza la publicación del Banco Central de Costa Rica sobre las expectativas de mercado sobre variación cambiaria a 24 meses, dato que fue proyectado en diciembre de 2025 y corresponde a 5.88%.

Se aplica este porcentaje de crecimiento al tipo de cambio al 31 de diciembre de 2025 de ₡501.42, lo que genera un incremento de ₡29.48 (₡501.42 \* 5.88%), el cual se suma al tipo de cambio indicado y como resultado el tipo de cambio de venta proyectado para el 2027 es de **₡530.90/\$** (₡501.42 + ₡29.48), como se puede observar en el siguiente cuadro.



**Cuadro 2.B Tipo de cambio según expectativas de mercado a 24 meses**

Estimación del tipo de cambio para la formulación del Canon de Regulación 2027 Expectativas de mercado a 24 meses			
PARÁMETRO	VARIABLES	REF	RESULTADOS
Expectativas de diciembre 2025 a 24 meses BCCR	5.88%	a	
Tipo de cambio a diciembre 2025, BCCR.	₡501.42	b	
Incremento en el tipo de cambio		$c = a * b$	₡29.48
Tipo de cambio incremental para el 2027		$d = b + c$	₡530.90

Fuente: Unidad de PPCI, DGO.

**PROMEDIO DE TIPOS DE CAMBIO EXPECTATIVAS DE MERCADO**

Se promedia el resultado del tipo de cambio a 12 meses y 24 meses generando un tipo de cambio de **₡523.31/\$**  $[(₡515.71 + ₡530.90) / 2]$ .

**RESULTADOS**

**Tipo de cambio a utilizar para el Canon de Regulación 2027**

Se analizaron los resultados de las dos metodologías aplicadas, lo estimado por el Ministerio de Hacienda, el comportamiento durante el presente año y la información señalada en apartado anterior para establecer esta variable. Debido a la incertidumbre ante el comportamiento de esta variable y con base en los elementos objetivos utilizados como fuente de información para los cálculos definidos en el presente informe, **se recomienda utilizar el tipo de cambio de ₡511.74/\$**, el cual representa un promedio de las estimaciones indicadas en este documento, ver a continuación el cálculo:

Estimación tipo de cambio 2027	
₡500.17	Método paridad del poder adquisitivo
₡523.31	Método expectativas de mercado-BCCR
<b>₡511.74</b>	<b>Tipo de cambio promedio</b>

Es importante mencionar que la incertidumbre que se presenta al establecer el tipo de cambio presenta un riesgo ante una eventual variación de este parámetro en la etapa de ejecución presupuestaria:

- a) Tipo de cambio formulado para el canon de regulación 2027 mayor que el tipo de cambio en la ejecución: se produciría superávit relacionados con las actividades que tienen estimaciones en dólares.

- b) Tipo de cambio formulado para el canon de regulación 2027 menor que el tipo de cambio en la ejecución: sería necesario tomar medidas para dotar de los recursos a las contrataciones que estén definidas en dólares y otras acciones para la gestión de los recursos.

Además, es preciso señalar como riesgo financiero, que este tipo de cambio es calculado nuevamente durante la fase de formulación del presupuesto inicial del 2027, por lo que una eventual estimación mayor en ese momento podría generar que por ese efecto, se cuente con menos recursos presupuestarios de esta fuente de financiamiento para ese presupuesto inicial, pues se requerirían más colones para financiar los dólares formulados.

### **Inflación por utilizar para el Canon de Regulación de las Telecom. 2027**

**Se utiliza la inflación estimada por el Banco Central de Costa Rica de un 3.0%**, esto conforme el Informe de Política Monetaria a enero 2026, en que cita textualmente:

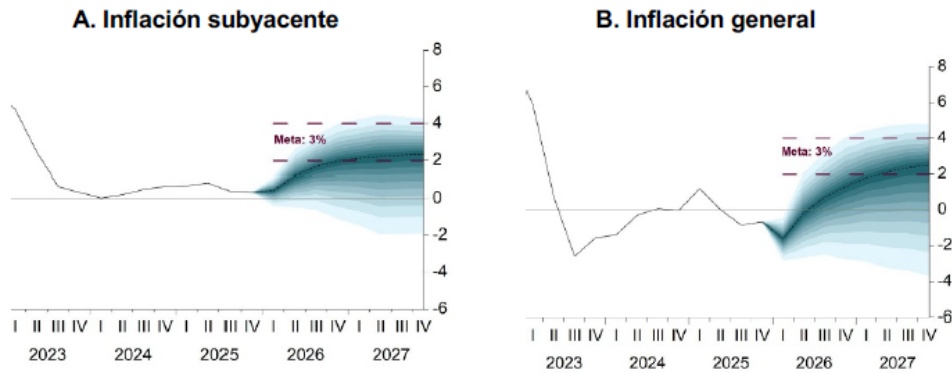
*“En el horizonte de proyección, tanto la inflación general como la subyacente se mantendrían muy cerca del límite inferior del rango de tolerancia alrededor de la meta, sin alcanzar el 3% (Gráfico 25.A y 25.B)<sup>128</sup>. Asimismo, se prevé que en dicho horizonte las expectativas de inflación continúen dentro de ese rango, aunque en valores más cercanos al límite inferior.”*





## Gráfico 25. Proyección de inflación

Variación interanual en porcentajes<sup>1</sup>



<sup>1</sup> Los gráficos muestran las bandas de predicción de la inflación subyacente y de la inflación general, medida por el Índice de Precios al Consumidor, a lo largo del horizonte de proyección. Son proyecciones condicionales; es decir, toman en consideración las posibles reacciones de política monetaria que pudieran presentarse a lo largo de dicho horizonte. La banda más oscura alrededor del valor central concentra el 10% de probabilidad de ocurrencia. Cada par de bandas con tonalidades sucesivamente más claras acumula un 10% adicional, hasta alcanzar el 90% de probabilidad.

Fuente: Banco Central de Costa Rica.

## FUENTES CONSULTADAS

1. Tipo de cambio de compra y venta del dólar de USA al 31 de diciembre de 2025:  
<https://sdd.bccr.fi.cr/es/IndicadoresEconomicos/Inicio/Contenedor/6?Cuadro=1>
2. Expectativas de inflación a 12 meses:  
<https://sdd.bccr.fi.cr/es/IndicadoresEconomicos/Inicio/Contenedor/156?Cuadro=209>
3. Expectativas de inflación a 24 meses:  
<https://sdd.bccr.fi.cr/es/IndicadoresEconomicos/Inicio/Contenedor/156?Cuadro=446>
4. Previsión de la inflación en USA desde 2010 al 2029:  
<https://www.statista.com/statistics/244983/projected-inflation-rate-in-the-united-states/>
5. Expectativa de mercado sobre variación cambiaria a 12 meses:  
<https://sdd.bccr.fi.cr/es/IndicadoresEconomicos/Inicio/Contenedor/155?Cuadro=800>
6. Expectativa de mercado sobre variación cambiaria a 24 meses:  
<https://sdd.bccr.fi.cr/es/IndicadoresEconomicos/Inicio/Contenedor/155?Cuadro=802>
7. Informe de Política Monetaria del BCCR de enero 2026:  
<https://www.bccr.fi.cr/publicaciones/pol%C3%ADtica-monetaria-e-inflaci%C3%B3n/informes-de-pol%C3%ADtica-monetaria>

